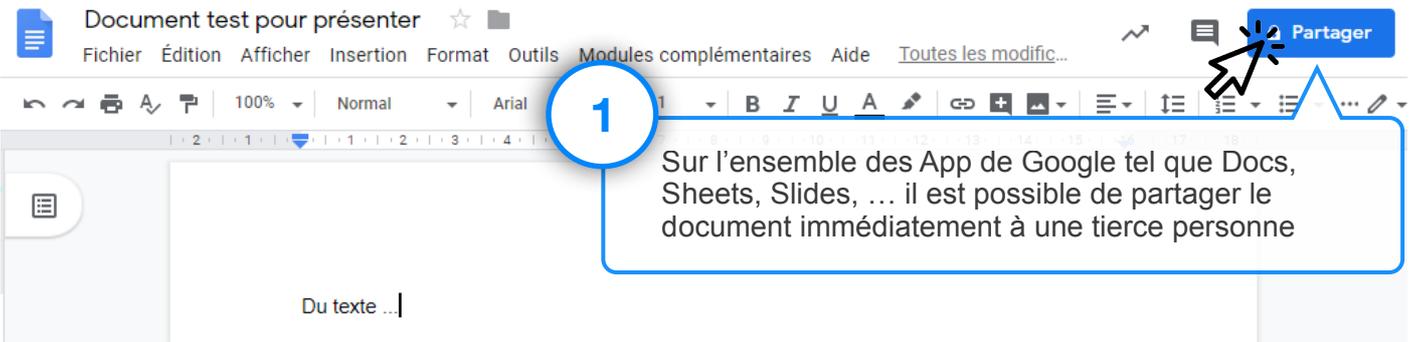


COMMENT PARTAGER UN FICHER ?

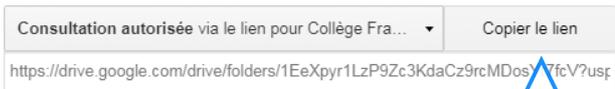


1
Sur l'ensemble des App de Google tel que Docs, Sheets, Slides, ... il est possible de partager le document immédiatement à une tierce personne

Je ne sais pas si la/les personnes ont un compte Google



Bouton Partager puis Obtenir le lien de partage

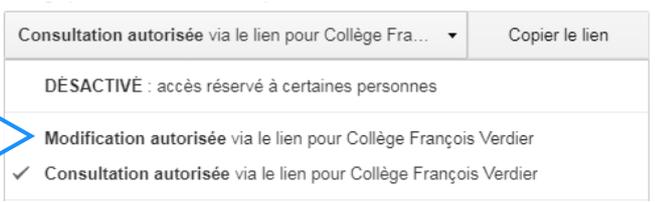


Il ne reste plus qu'à communiquer le lien créer par le moyen de votre choix (souvent par mail via un copier/coller)

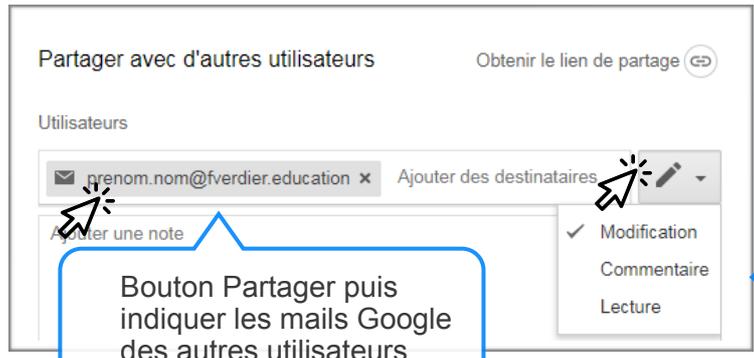


Toutes personnes disposant de ce lien auront accès au contenu du dossier en lecture uniquement (consultation)

Dans le cas où vous souhaitez que la/les personnes déposent des fichiers ou travaillent sur les fichiers présents dans le dossier, il faut autoriser la modification



Je souhaite partager le dossier avec d'autres utilisateurs distincts



Bouton Partager puis indiquer les mails Google des autres utilisateurs

Indiquer le type de partage :
Lecture : lecture uniquement (aucune modification possible)
Commentaire : lecture et possibilité de rajouter des commentaires sans modifier le document
Modification : accès et contrôle total sur le document comme le propriétaire du fichier