

**COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du MARDI 28 JUIN 2016**Membres Titulaires

FONCTION	NOM Prénom	Excusé	REPLACÉ PAR	ÉMARGEMENT
CHEF D'ÉTABLISSEMENT	Mme AURIOL Catherine			
PRINCIPAL ADJOINTE	Mr CASTERA Frédéric			
GESTIONNAIRE	Mme GAILLARD Sylvaine			
CONSEILLER D'ÉDUCATION	Mme BAROLLE Isabelle			
REPRÉSENTANTS DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES	Mme VOLTO Véronique			
	Mr JULIAN Alain			
	Mr MIRC Stéphane			
PERSONNALITÉS QUALIFIÉES	Mr DIET Fabrice			
REPRÉSENTANTS ÉLUS DU PERSONNEL D'ENSEIGNEMENT ET D'ÉDUCATION	Mme LADEVEZE Nathalie			
	Mr PIRES Michelle			
	Mme MONTAGNAC Yannick		F. Beaubahie	
	Mme PEDELOUP Chantal			
	Mme MARTINOT Caroline			
	Mme MONNIER Hélène			
REPRÉSENTANTS ÉLUS DU PERSONNEL ATOSS	Mme ROBERTS Odile			
	Mme VIE Laurence			
REPRÉSENTANTS ÉLUS DES PARENTS D'ÉLÈVES	Mme GUYON Anne		David CAFER	
	Mme PIALAT Cristelle			
	Mme SAINT LO Françoise			
	Mme LE PORT Virginie			
	Mme DUMAS Christelle	X	Potrien Céline	
	Mr MONTEIL Thierry			
REPRÉSENTANTS ÉLUS DES ÉLÈVES	Mme LATGE Coline 3D			
	Mr MERTZ REVOL Clément 4D			

## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU MARDI 28 JUIN 2016

La séance est ouverte à 17h35 sous la présidence de Mme Auriol, Principale.

Membres excusés :

Madame la Principale constate que le quorum est atteint, 20 membres et soumet au vote du Conseil d'administration le procès-verbal des séances précédentes (12 avril et CA exceptionnel du 02 mai 2016 ) **Actes non transmissibles**

Pour : 20

Contre : 0

Abstention : 0

**Le procès-verbal est adopté à l'unanimité**

Madame la Principale rappelle aux membres du conseil d'administration l'ordre du jour :

- ✓ **Informations financières**
  - prélèvement sur fonds de roulement
  - Répartition du BOP 141
  - tarifs des services et des dégradations
  - Don du FSE
  - Adhésion au marché des denrées alimentaires
- ✓ **Informations éducatives et pédagogiques**
  - vote de la répartition de la DGH
  - bilan éducatif et pédagogique
  - Information sur le dispositif ULIS à la rentrée 2016
- ✓ **Sorties scolaires**
  - Sortie d'intégration des 6<sup>ème</sup>
  - Informations voyages 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>
- ✓ **Questions diverses posées par les membres FCPE**

Le secrétariat de séance est assuré par Mme Barolle , CPE.

1-

### INFORMATIONS FINANCIERES

**Prélèvement sur fonds de roulement : 6000€**

Pour : 20

Contre : 0

Abstention : 0

## Répartition du BOP 141

### Répartition du BOP 141

<u>Recettes</u>	
reçues le 03/12/2015 :	1 320,00 €
reçues le 17/12/2015 :	2 076,00 €
reçues le 07/06/2016	28 133,00 €
<b>Total recettes BOP 141 :</b>	<b>31 529,00</b> €

<u>Dépenses</u>	
13COR Carnets correspondance :	1 195,92 €
13REP Droit de reprographie :	980,00 €
Classe POC Théâtre	1 000,00 €
Classe POC Cinéma	500,00 €
Classe Activité Scientifiques	500,00 €
<b>Total dépenses :</b>	<b>4 175,92</b> €

<b>Reste pour l'achat des manuels</b>	<b>27 353,08</b>
<b>: €</b>	

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### **Tarifs des services et dégradations**

**Pour : 20**

**Contre : 0**

**Abstention : 0**

### **Don du FSE : Participation aux voyages scolaires**

**Collège Forain François VERDIER**

Route de la Salvetat 31490 LEGUEVIN

Tél : 05 62 13 44 00

[0312337x@ac-toulouse.fr](mailto:0312337x@ac-toulouse.fr)



Pour : 20                      Contre : 0                      Abstention : 0

- Adhésion au marché des denrées alimentaires

Pour : 20                      Contre : 0                      Abstention : 0

## 2- INFORMATION EDUCATIVE ET PEDAGOGIQUE

Répartition de la dotation Globale : DG : 653.75 H

Pour : 20                      Contre : 0                      Abstention : 0

Bilan éducatif et pédagogique de l'année 2015-2016

Pour : 20                      Contre : 0                      Abstention : 0

## 3- SORTIES- VOYAGES

- SORTIE OBLIGATOIRE :

Sorties d'intégration des 6 classes de 6<sup>ème</sup> les 19 et 20 septembre en forêt de Bouconne  
Cout :

Pris en charge par le collège : transport 400 €

Pris en charge par l'AS et le FSE : entre 900 et 1200 euros

Pour : 20                      Contre : 0                      Abstention : 0

- Informations voyages 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>

Voyages APPN, à CADEAC toutes les classes de 4<sup>ème</sup>

Voyages de toutes les classes de 3<sup>ème</sup> en Espagne, Angleterre et Italie.

## 4- QUESTIONS DIVERSES

Posées par la FCPE :

Dans le cadre d'une enquête départementale de notre fédération, pouvez-vous communiquer les 3 chiffres suivants :

Nombre d'heures de cours d'enseignement dans l'année : **21526H30**

Nombre d'heures de cours non assurées : **2577H00 (12%)**

Nombre d'heures de cours remplacées : **659H00 (25.6%)**

Taux réel des cours non assurés : **8.9%**

2/ L'emploi du temps des élèves sur l'ENT et sur PRONOTE ne sont pas toujours cohérents, en particulier concernant les absences de professeurs. Celui de PRONOTE

**Collège Forain François VERDIER**

Route de la Salvetat 31490 LEGUEVIN

Tél : 05 62 13 44 00

[0312337x@ac-toulouse.fr](mailto:0312337x@ac-toulouse.fr)

semble être plus à jour mais ce n'est pas le premier auquel accèdent élèves et parents. Pouvez-vous corriger ou faire remonter ce problème d'incohérence ? S'il persiste, pouvez-vous prévoir une communication officielle à la rentrée pour rappeler quel est celui qui fait foi ?

Des incohérences ont eu lieu effectivement mais pas de notre fait avec les remontées de pronote dans l'ENT /cahier de textes. Nous veillerons à la rentrée à bien informer les parents.

3/ Des parents nous ont interpellés par rapport à la restauration du mercredi, leurs enfants leur ont fait des remarques concernant la quantité et parfois la qualité des repas. Serait-il possible, pour la rentrée prochaine de prendre en compte ces remarques lors de l'élaboration des menus?

Madame la gestionnaire informe le cuisinier de ces remarques.

Les parents souhaiteraient un horaire plus accessible pour eux lors de la demi-journée portes ouvertes. De nombreux parents ne peuvent se déplacer en après-midi.

La fin de l'année scolaire (cours) arrive trop tôt et les parents souhaiteraient avoir des bonnes informations (contradiction entre ce que disent les professeurs aux élèves et la note de madame la Principale).

Mme Auriol informe les parents que cette question sera évoquée en conseil pédagogique.

Madame la Principale annonce le départ de son adjoint, Monsieur CASTERA, qui rejoint à sa demande le CES Jean Lagarde de Ramonville.

Madame AURIOL remercie Monsieur CASTERA pour son investissement pendant ces deux années, sa grande clairvoyance, son esprit de synthèse, sa compétence en informatique, et sa grande loyauté à l'égard du chef d'établissement.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance se termine à 19h45.

Catherine AURIOL

Présidente du

Conseil d'administration

