



# COMMENT TRAVAILLER EN TECHNOLOGIE ?

CYCLE 3

Science & Technologie

INFORMATION

1

Compétences

- Pratiquer des démarches scientifiques et technologiques
- Concevoir, créer, réaliser
- S'approprier des outils et des méthodes
- Pratiquer des langages
- Mobiliser des outils numériques
- Adopter un comportement éthique et responsable
- Se situer dans l'espace et dans le temps

## Entrer en classe

A la sonnerie, je me range par 2 dans la cour (8h25) devant le nom de ma classe ou le long du couloir de la classe sans faire de bruit. J'ai tout mon matériel et je suis déjà attentif.

Pour être autorisé à entrer en classe, je présente mon carnet de correspondance au professeur. Si la porte de la classe est déjà fermée, je suis en retard, je dois rejoindre la vie scolaire.

Le professeur m'autorisera à m'asseoir lorsque chacun sera attentif.

## Mon comportement en classe

- j'écoute le professeur, j'écoute mes camarades,
- je participe, je me manifeste en levant le doigt, je sais attendre mon tour
- je respecte les consignes de travail, les documents qu'on me confie
- je respecte le matériel : si je casse, je remplace

## Les activités individuelles et collectives nécessitent une discipline dans la classe

- prendre la parole, c'est **avoir reçu l'autorisation** du professeur, c'est
  - parler distinctement et assez fort quand on s'adresse à la classe
  - chuchoter quand on s'adresse au groupe
- éviter de retarder la bonne marche du groupe par inattention, lenteur, agitation, par des questions ou remarques sans rapport avec le sujet, par du travail non fait ou des affaires oubliées.
- prévoir quelques minutes pour ranger mon poste de travail et tous les documents...

## Ma chemise individuelle

- Elle permet de collecter le travail en cours et de savoir ce qui a été fait
- J'y **complète le mini cahier de texte** : « ce que j'ai fait / ce que j'ai appris »
- J'y range tous mes documents en les identifiant. Je ne pourrais être autorisé à sortir que si cette chemise est regroupée avec celle de mes camarades de l'ilot (groupe).

## Organiser et utiliser mon classeur

C'est mon principal outil de travail : je dois l'avoir impérativement à chaque cours comme le reste de mon matériel, il doit être bien tenu, et surtout **mis à jour en cas d'absence** avec l'aide du classeur type, du cahier de texte en ligne ou du classeur d'un camarade.

## Activités et évaluations

Toutes mes activités de recherche sont susceptibles d'être évaluées. Après avoir pris connaissance des critères de réussite, l'évaluation va permettre de vérifier que je sais mettre en œuvre mes connaissances dans des situations complexes mais pas nécessairement compliquées, avec l'aide des documents fournis : on parle alors de compétences acquises. Ces évaluations peuvent prendre des formes dématérialisées.

**La bonne tenue de mon classeur, de ma chemise individuelle, ma posture et mon investissement participent à la construction de mes progrès.**

## Postes informatiques

Un **code individuel** (inconnu des professeurs) donne l'accès aux postes informatiques, un autre code à mon **ENT (Espace Numérique de Travail)**. J'en suis responsable. Je dois les **mémoriser** rapidement et je suis susceptible de les utiliser à tout moment en technologie comme dans toutes les autres matières. **Sans ces codes, je ne peux pas avoir accès à un poste informatique. Avec l'ENT j'emporte une copie de mes productions numériques à la maison sans avoir besoin de clé USB.**

## Signatures

*lu, l'élève :*

*lu, les parents :*