

3 ^{ème}	STAGE D'OBSERVATION EN ENTREPRISE	
Fiche élève	VOCABULAIRE	

1. CLASSER LES ENTREPRISES :

1.1. PAR SECTEUR D'ACTIVITE :

LE SECTEUR PRIMAIRE : Tout ce qui touche à la terre, à la mer..., à la production naturelle.
Par exemple l'agriculture, la pêche, la forêt, mais aussi l'extraction minière.

LE SECTEUR SECONDAIRE : Toutes les activités des industries.
Par exemple: la mécanique, la chimie, les industries alimentaires, l'imprimerie etc...

LE SECTEUR TERTIAIRE : Tout ce qui concerne les "services" : le commerce, les transports, la santé, l'hôtellerie etc...

1.2. PAR TAILLE OU NATURE DES ENTREPRISES :

Les ENTREPRISES INDUSTRIELLES ET COMMERCIALES sont de tailles très différentes, allant de quelques dizaines de personnes à plusieurs centaines de milliers, localisées en un seul endroit ou réparties entre plusieurs établissements nationaux ou internationaux.

Un ARTISAN, un COMMERÇANT.... peuvent être considérés comme chefs d'entreprise.
Il en est de même des PROFESSIONS LIBERALES (médecin, notaire, architecte) qui produisent en général des services.

Vous pourrez également faire votre stage dans une ADMINISTRATION : sous-préfecture, mairie, SIVOM, Office National des Forêts. Vous y trouverez des emplois variés, soit administratifs, soit techniques.

2. ORGANISATION DES ENTREPRISES :

Quelle que soit la taille des entreprises il y a 6 fonctions fondamentales en dehors de la fonction de Direction

- Fonction technique (produire)
- Fonction commerciale (acheter, vendre, promouvoir)
- Fonction comptable (compter, contrôler)
- Fonction financière (finances, contrôler la rentabilité)
- Fonction sécurité
- Fonction administrative (coordonner et décider)

3. DEFINIR L'ENTREPRISE :

ENTREPRENEUR (définition du Petit Robert) : celui qui entreprend quelque chose

ENTREPRISE : organisation de production de BIENS ou de SERVICES à caractère commercial ou non

ENTREPRISE: Définition de l'INSEE : "Les entreprises ... comprennent les agents économiques dont la fonction principale est de produire des biens et des services destinés à des clients"

4. BIENS ET SERVICES

PRODUIT : peut être un bien ou un service

BIENS ET SERVICES : tout ce qui permet de satisfaire un ou des besoins

- BIEN : élément matériel (que l'on peut toucher) qui permet de satisfaire un ou des besoins.
- SERVICE : élément immatériel qui représente une valeur (marchande ou non) sans correspondre à la production d'un bien matériel.
Ex : assurances, transport, auto-école, coiffeur.

3 ^{ème}	STAGE D'OBSERVATION EN ENTREPRISE	
Fiche élève	VOCABULAIRE	

5. SECTEUR D'ACTIVITE ET NATURE DES ENTREPRISES :

Une entreprise qui fabrique des biens est une entreprise industrielle. Elle a des fournisseurs à qui elle achète des matières premières qu'elle transforme, elle possède des machines, des outils...

Une entreprise de déménagement n'achète rien pour revendre, ne fabrique rien, elle vend un service. C'est une entreprise de services.

Un libraire achète des livres chez les éditeurs pour les revendre à ses clients, c'est une entreprise commerciale.

5.1. ADMINISTRATION

Ensemble des services et agents chargés de l'application des lois et de la marche des services publics conformément aux directives gouvernementales.

Une administration n'a pas de clients à proprement parler mais des usagers. La plupart du temps une administration produit un service non marchand.

5.2. ASSOCIATION

Au service de ses adhérents, c'est un regroupement de personnes autour d'un intérêt commun. Ex : crèche associative parentale.

5.3. ETABLISSEMENT

ETABLISSEMENT : ensemble des installations établies pour l'exploitation, le fonctionnement d'une entreprise et par extension l'entreprise elle même.

ETABLISSEMENT PUBLIC : Personne morale, administrative chargée de gérer un service public :
ex. établissement scolaire (collège) (produit un service non marchand)

6. CLIENT, PATIENT, USAGER :

CLIENT : Personne qui achète un bien ou un service.

USAGER : Personne qui utilise un service.

Pour le médecin on parlera de patient, en économie on emploiera aussi le terme consommateur.

7. LE MARCHE

Une Entreprise qui a des clients ou des usagers a un MARCHE : c'est l'ensemble des personnes intéressées par le bien ou le service produit.

8. LA CONCURRENCE

Au sens le plus général il y a concurrence lorsqu'il y a compétition.

9. LES SALAIRES ;,

SALAIRE : rémunération d'un travail, d'un service.

Equivalent mais pas nécessairement synonymes à appointements, émoluments, honoraires, rémunérations, traitements, rétributions, la solde, le cachet...

10. CONTRAT DE TRAVAIL :

Il définit les relations entre une personne qui réalise un travail au profit d'autrui contre rémunération.

Il existe plusieurs types de contrats, par exemple :

- Les contrats à durée indéterminée (CDI)
- Les contrats à durée déterminée (CDD)
- Les contrats à temps partiels
- Les contrats saisonniers (vendanges, récoltes de fruits,..)
- Les contrats d'apprentissage.