



**Le service GESTION**  
**au collège**

# 1. Faire fonctionner la Structure

## \* Veiller aux approvisionnements

pour les enseignants  
pour le fonctionnement général



## \* Entretien et maintenance des locaux

grâce à une équipe de 14 agents territoriaux  
les enfants sont sollicités pour participer au bon entretien du collège :  
jeter les papiers dans les poubelles  
remettre les chaises en place en fin de journée

## \* Sécurité des personnes et des biens

2 exercices incendie par an  
1 exercice de confinement par an  
\* alerte attentat - intrusion  
\* alerte risques majeurs



## 2. La demi-pension



### \* La restauration

repas préparés sur place (1 chef cuisinier et 2 cuisiniers)

passage avec contour de main

repas pris entre 11h35 et 13h35 en fonction des emplois du temps

### \* Les forfaits

DP 5 : lundi à vendredi

DP 4 : lundi mardi jeudi vendredi (le mercredi : externe)

Externe (possibilité d'acheter des tickets repas à l'avance)

**Impossible de changer en cours de trimestre.**

### \* La facturation (tarif imposé par le Conseil Départemental 31)

1 facture par trimestre (envoyée par mail au responsable financier)

Paiement par TELEPAIEMENT / virement / chèque / espèces

Possibilité de payer en plusieurs fois (en avertissant la gestionnaire)



## 3. Sorties et voyages scolaires

### \* Autorisations parentales obligatoires

Pour toutes les sorties gratuites et payantes



### \* Sorties payantes et voyages

Respecter les dates de remise de documents et règlements

Pour chaque voyage, une réunion préparatoire sera faite avant le départ



## 4. Les aides

### \* du Conseil Départemental 31

- L'Aide à la Restauration Scolaire (ARS)  
flyer dans le dossier inscription  
barème de calcul : quotient familial CAF  
**Début des inscriptions 2 juin 2026**



### \* de l'Etat

- Les Bourses  
flyer distribué à la rentrée scolaire (septembre 2026)  
date dépôt du dossier : de septembre à mi-octobre  
barème de calcul : impôts sur le revenu
- Les Fonds Sociaux  
Gérés par l'établissement (en faire la demande auprès de la gestionnaire)

**ARS et Bourses sont à faire en ligne**

# 5. Le transport scolaire

**Haute-Garonne**  
le Département



CONSEIL DÉPARTEMENTAL  
HAUTE-GARONNE.FR



**INSCRIPTIONS**  
**TRANSPORT SCOLAIRE**  
Élèves de la maternelle à la terminale

**QUI ?**  
Pour les élèves domiciliés **ET** scolarisés\*  
dans l'une des 114 communes  
de la grande agglomération toulousaine.  
\* Sous réserve de respecter le Règlement des Transports Scolaires de Haute-Garonne.

**QUAND ?**  
Du 1<sup>er</sup> juin  
au 31 juillet  
2026



**COMMENT ?**  
Inscription  
et info sur :  
[cd31.net/TS](https://cd31.net/TS)

Plus d'infos sur [Haute-Garonne.fr](https://Haute-Garonne.fr)

**À NOTER**  
Depuis la rentrée 2025, des frais d'inscription sont appliqués.  
Ils s'élèvent à 30€ par famille + 15€ par enfant.  
Exonération des frais d'inscription en cas de Quotient Familial  
inférieur ou égal à 650€/mois et élèves du dispositif mixité.

CD31/04-24-74500 - Ne pas jeter sur la voie publique.

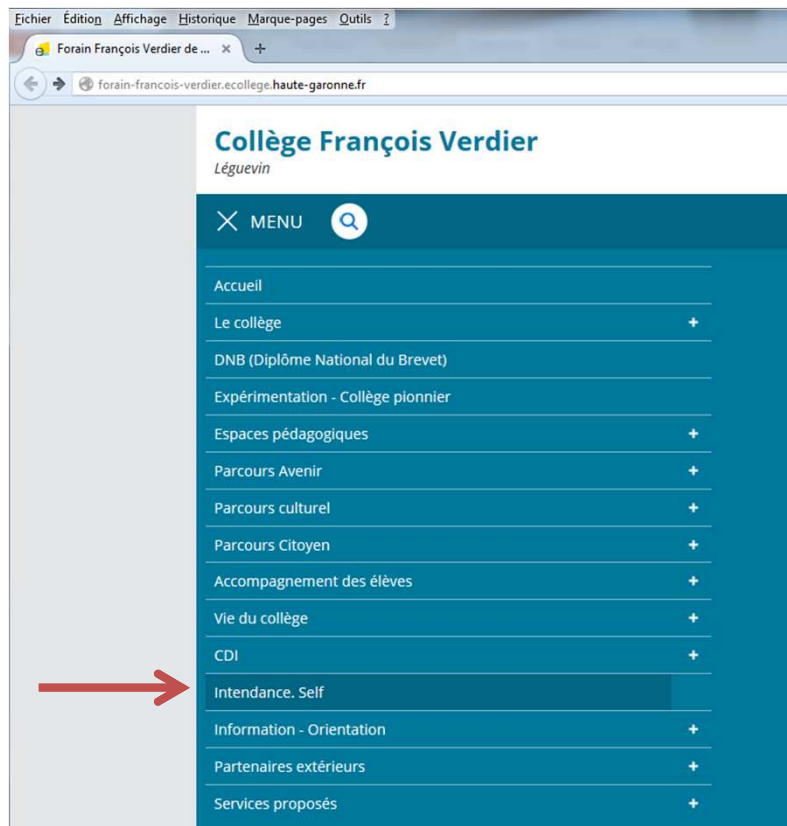
## 6. L' ENT / Intendance (espace numérique)

Toutes les informations sont mises en ligne sur l'espace numérique (pas besoin d'être connecté) :

Facturation / Tarifs restauration / règlement de la restauration

Menus

Voyage / Charte des voyages



### Comment y accéder :

Collège Forain François Verdier - Léguevin  
(Moteur de recherche)

[forain-francois-verdier.ecollege.haute-garonne.fr/](http://forain-francois-verdier.ecollege.haute-garonne.fr/)

### Accessible sans se connecter

- Menu
  - Etablissement
    - Intendance. Self

## 7. Inscriptions :

Document à fournir / à faire



- RIB / IBAN obligatoire avec NOM et Prénom de l'enfant au dos
- Faire les demandes de : (sur le site du CD31)  
Gratuité de la restauration  
Transports scolaires
- Commencer à réfléchir au choix de la demi-pension

**Mme GAILLARD Sylvaine (secrétaire générale)**  
**et Mme RIVIERE Nathalie** (secrétaire de gestion)

se tiennent à votre disposition  
pour toutes questions

